

ROMANIA
JUDETUL NEAMT
COMUNA DOBRENI

PROIECT de HOTARARE
pentru revocarea HCL nr. 9/21.02.2024 privind aprobarea bugetului local
de venituri și cheltuieli al comunei Dobreni pe anul 2024

Consiliul Local al comunei Dobreni :

Având în vedere:

- Referatul nr. 603/23.02.2024, întocmit de secretarul general al comunei Dobreni privind nelegalitatea Hotararii Consiliului Local al comunei Dobreni nr. 9/21.02.2024
- Referatul nr. 602/26.02.2024 întocmit și înaintat de Primarul comunei Dobreni și Compartimentul Financiar Contabilitate al Primăriei comunei Dobreni ;
- Adresa Institutiei Prefectului Judetului Neamt nr 2126ș2667/19.02.2024 privind nelegalitatea Hotararii Consiliului Local al comunei Dobreni nr. 9 /21.02.2024
- prevederile Legii nr. 273/2006 - privind finanțele publice locale cu modificările și completările ulterioare;
- OUG nr 57/2019 privind Codul administrativ, art. 243, art 228 alin 1, lit. c și alin. 2, Art. 140, alin (3), art. 139 alin (12)
- Ordinul Ministerului Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației nr. 25/2021 - Anexa nr. 2 privind Modelul orientativ al regulamentului de organizare și funcționare al Consiliului Local, art. 27.
- Avizele emise de comisiile de specialitate din cadrul Consiliului local al comunei Dobreni.

În temeiul dispozițiilor OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, Secțiunea 3 „Mandatul, rolul și atribuțiile consiliului local”, art.129, alin. (1), alin.(2), lit. b) și alin.(4), lit a) art. 139, alin.(3), lit. a) precum și ale art. 196, alin.(1), lit. a);

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se revoca Hotararea Consiliului Local al comunei Dobreni nr. 9 din data de 21.02.2024 privind aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli al comunei Dobreni, pe anul 2024.

Art.2. Secretar general al UAT Dobreni va comunica prezenta hotărâre persoanelor și instituțiilor interesate.

PRIMAR
Vasilica CRETU



Avizat pentru legalitate
Secretar General
Petrescu Sanda Daniela

PRIMĂRIA COMUNEI DOBRENI
NR. INTRARE - IESIRE 602
din 13.02.2024 anexa

REFERAT

Subsemnata CRETU VASILICA in calitate de primar si ordonator principal de credite, impreuna cu compartimentul financiar contabil, fac urmatoarele precizari, avandu-se in vedere cele mentionate in procesele verbale ale comisiilor juridic si economic in aprobarea proiectului de buget pentru anul bugetar 2024 :

La baza intocmirii proiectului de buget au stat prevederile Legii 273/2006 privind finanțele publice locale si HOTARAREA nr. 39 din 18 ianuarie 2024 privind modalitatea de decontare a cheltuielilor de transport pentru functionarii publici si personalul contractual din cadrul familiei ocupationale „Administratie” din aparatul de specialitate al primarilor comunelor.

Proiectele bugetelor locale se elaborează de către ordonatorii principali de credite, avându-se în vedere:

- a) prognozele principalilor indicatori macroeconomici și sociali pentru anul bugetar pentru care se elaborează proiectul de buget, precum și pentru următorii 3 ani, elaborate de organele abilitate;
- b) politicile fiscale și bugetare, naționale și locale;
- c) prevederile acordurilor de împrumuturi interne sau externe încheiate, ale memorandumurilor de finanțare sau ale altor acorduri internaționale, semnate și/sau ratificate;
- d) politicile și strategiile sectoriale și locale, precum și prioritățile stabilite în formularea propunerilor de buget;
- e) propunerile de cheltuieli detaliate ale ordonatorilor de credite din subordine;
- f) programele întocmite de către ordonatorii principali de credite în scopul finanțării unor acțiuni sau ansamblu de acțiuni, cărora le sunt asociate obiective precise și indicatori de rezultate și de eficiență; programele sunt însoțite de estimarea anuală a performanțelor fiecărui program, care trebuie să precizeze: acțiunile, costurile asociate, obiectivele urmărite, rezultatele obținute și estimate pentru anii următori, măsurate prin indicatori preciși, a căror alegere este justificată;
- g) programele de dezvoltare economico-socială în perspectivă ale unității administrativ-teritoriale, în concordanță cu politicile de dezvoltare la nivel național, regional, județean, zonal sau local.

Conținutul și structura bugetelor

(1) Veniturile și cheltuielile se grupează în buget pe baza clasificăției bugetare aprobate de Ministerul Finanțelor Publice.

(2) Veniturile sunt structurate pe capitole și subcapitole, iar cheltuielile pe părți, capitole, subcapitole, titluri, articole, precum și alineate și paragrafe, după caz.

(3) Cheltuielile prevăzute în capitole și articole au destinație precisă și limitată.

(4) Secțiunile de funcționare și secțiunile de dezvoltare se utilizează pentru fundamentarea bugetelor locale și se aprobă ca anexe la acestea, respectiv:

a) secțiunea de funcționare cuprinde cheltuielile curente pentru realizarea atribuțiilor și competențelor stabilite prin lege, specifice fiecărei unități administrativ-teritoriale;

Cheltuielile curente sunt obligatorii și se referă la cheltuielile de personal, cheltuielile materiale și cu prestarea serviciilor, subvențiile și transferurile necesare realizării atribuțiilor și competențelor autorităților administrației publice locale, în condițiile legii.

b) secțiunea de dezvoltare cuprinde cheltuielile de capital.

Fondurile externe nerambursabile și împrumuturile interne și externe se cuprind în anexele la bugetele locale și se aprobă odată cu acestea.

Veniturile bugetelor locale sunt prevăzute în anexa nr. 1, iar cheltuielile acestora în anexa nr. 2 la prezenta lege.

Ordonatorii de credite au obligația de a angaja și de a utiliza creditele bugetare numai în limita prevederilor și destinațiilor aprobate, pentru cheltuieli strict legate de activitatea instituțiilor publice respective și cu respectarea dispozițiilor legale și răspund de:

a) elaborarea și fundamentarea proiectului de buget propriu;

b) urmărirea modului de realizare a veniturilor;

c) angajarea, lichidarea și ordonanțarea cheltuielilor în limita creditelor bugetare aprobate și a veniturilor bugetare posibil de încasat;

d) integritatea bunurilor aflate în proprietatea sau în administrarea instituției pe care o conduc;

e) organizarea și ținerea la zi a contabilității și prezentarea la termen a situațiilor financiare asupra situației patrimoniului aflat în administrare și a execuției bugetare;

f) organizarea sistemului de monitorizare a programului de achiziții publice și a programului de investiții publice;

g) organizarea evidenței programelor, inclusiv a indicatorilor aferenți acestora;

h) organizarea și ținerea la zi a evidenței patrimoniului, conform prevederilor legale;

i) alte atribuții stabilite de dispozițiile legale.

Proiectul bugetului local, însoțit de raportul ordonatorului principal de credite și de contestațiile depuse de locuitori (după examinarea în prealabil), este supus aprobării autorităților deliberative, de către ordonatorul principal de credite. Autoritățile deliberative, în termen de maximum 10 zile de la data supunerii spre aprobare a proiectului de buget, se pronunță asupra contestațiilor și adoptă proiectul bugetului local, după ce acesta a fost votat pe capitole, subcapitole, titluri, articole, alineate, după caz, și pe anexe.

Avandu-se in vedere ca, in cadrul sedintei de consiliul local, presedintele de sedinta nu a prezentat spre a fi dezbatut proiectul de buget pe capitole, subcapitole, titluri, articole, alineate, după caz, și pe anexe in plenul sedintei, contest aprobarea bugetului local conform amendamentelor celor doua comisii, juridic si economic .

Descriu mai jos neregulile constatate prin diminuarea cheltuielilor sectiunii de functionare si anume:

La capitolul 51.02 Autoritati publice si actiuni externe:

Titlul I- Cheltuieli de personal

Subcapitolul 10.02.05 – din suma de 9 mii lei cat era prevazut in proiectul de buget pentru anul bugetar 2024 s-a diminuat cu suma de 9 mii lei , suma ce cuprindea **Cheltuielile de transport** pentru functionarii publici si personalul contractual din cadrul familiei ocupationale „Administratie” din aparatul de specialitate al primarilor comunelor si al institutiilor si serviciilor publice de interes local din comune, aprobate prin **HOTARAREA nr. 39 din 18 ianuarie 2024.**

Domnii consilieri au dat dovada de necunoastere a acestei hotarari.

Titlul II- Cheltuieli materiale si prestari servicii :

Subcapitolul 20.01.08- din suma de 90,53 mii lei cat era prevazut in proiectul de buget pentru anul bugetar 2024, a fost diminuată suma de 80 mii lei. Acest subcapitol reprezinta cheltuielile cu internetul, posta, telecomunicatii, radio, tv., iar diminuarea cu aceasta suma ne pune in imposibilitatea de a ne desfasura activitatea si de a ne onora contractele incheiate in anul anterior cu societatile de prestari servicii, de a trimite corespondenta si de a achita facturile restante.

Subcapitolul 20.01.09- din suma de 158 mii lei cat era prevazut in proiectul de buget pentru anul bugetar 2024, s-a diminuat suma de 100 mii lei.

Acest subcapitol reprezinta cheltuieli materiale si prestari servicii cu service-ul imprimantei, serviciul de audit public intern, contabilitate, registrul agricol, taxe si impozite, registratura, etc. iar diminuarea cu aceasta suma ne pune in imposibilitatea de a ne achita facturile restante si a ne desfasura activitatea in bune conditii, respectiv de a ne onora contractele incheiate in anul anterior cu societatile de prestari servicii.

Subcapitolul 20.12 - din suma de 59 mii lei cat era prevazut in proiectul de buget pentru anul bugetar 2024, a fost diminuată suma de 50 mii lei. Acest subcapitol reprezinta cheltuielile cu consultanta si expertiza, iar diminuarea cu aceasta suma ne pune in imposibilitatea de a ne desfasura activitatea si de a ne onora contractele incheiate in anul anterior, ba mai mult am platit cheltuielile de judecata catre executorii judecatoresti, dosare in care UAT Dobreni era obligata la plata cheltuielilor de judecata catre persoanele cu care s-a judecat si a pierdut procesele.

Pana in prezent, prin plata sumei de 12,50 mii lei, se depaseste suma ce a mai ramas la acest subcapitol pentru un an de zile (nu mai punem contractele incheiate cu avocatii pentru procesele aflate pe rol).

La capitolul 61.02- Ordine publica si siguranta nationala:

Titlul I- Cheltuieli de personal

Subcapitolul 10.02.05 – din suma de 2 mii lei cat era prevazut in proiectul de buget pentru anul bugetar 2024, s-a diminuat cu suma de 2 mii lei , suma ce cuprindea **Cheltuielile de transport** pentru functionarii publici si personalul contractual din cadrul familiei ocupationale „ Administratie ” din aparatul de specialitate al primarilor comunelor si al institutiilor si serviciilor publice de interes local din comune, aprobate prin **HOTARAREA nr. 39 din 18 ianuarie 2024.**

La capitolul 67.02- Cultura, recreere si religie:

Titlul II - Alte servicii in domeniul culturii, recreerii si religiei

Subcapitolul 67.02.50 – din suma de 70 mii lei cat era prevazut in proiectul de buget pentru anul bugetar 2024, s-a diminuat cu suma de 70 mii lei, suma ce cuprindea dotarea bibliotecii comunale, infiintare spatiu pentru recreere, etc.

Sumele retinute in valoare de 311 mii lei au fost aprobate prin procesul verbal al celor doua comisii reunite (amendamentele aprobate), juridic si economic, a fi trecute la **capitolul 50.04 –Fondul de rezerva bugetara la dispozitia autoritatilor locale.**

Conform articolului 36 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, in bugetele locale se înscrie fondul de rezervă bugetară la dispoziția consiliului local, în cotă de până la 5% din totalul cheltuielilor. Acesta se utilizează la propunerea ordonatorilor principali de credite, pe bază de hotărâri ale consiliilor respective, pentru finanțarea unor cheltuieli urgente sau neprevăzute apărute în cursul exercițiului bugetar, pentru înlăturarea efectelor unor calamități naturale, precum și pentru acordarea unor ajutoare către alte unități administrativ-teritoriale în situații de extremă dificultate, la cererea publică a primarilor acestor unități ori din inițiativă proprie.

Fondul de rezervă bugetară poate fi majorat în cursul anului, cu aprobarea consiliului local, din disponibilitățile de credite bugetare care nu mai sunt necesare până la sfârșitul anului. De asemenea, prin amendamentele mentionate in procesul verbal al celor doua comisii, din suma de 311 mii lei se propune trecerea unei sume de 30 mii lei la activitati sportive, capitolul 67.02.00.

Bugetul se aproba doar respectand amendamentele mentionate in procesul verbal, lucru ce m-a determinat sa intocmesc prezentul referat.

Consiliul local nu a ținut cont de cheltuielile care stau la baza bunei funcționări a unității administrativ teritoriale și nici nu s-a consultat cu organele competente în întocmirea bugetului, necunoscând structura bugetului, legile care stau la baza elaborării lui, actele normative în vigoare, astfel blocând buna funcționare a instituției.

Prin bugetele locale se cuprind și se aprobă, după caz, veniturile și creditele bugetare în structura clasificăției bugetare.

Creditele bugetare aprobate sunt autorizate pe durata exercițiului bugetar.

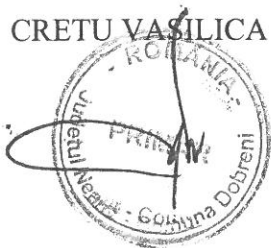
Cheltuielile de personal aprobate nu pot fi majorate prin virări de credite bugetare.

Virările de credite bugetare se pot efectua începând cu trimestrul al III-lea al anului bugetar.

Fac aceste mențiuni pentru a se avea în vedere, la aprobarea bugetului de către domniile consilierilor locali, respectarea legilor și a hotărârilor în vigoare și propun secretarului general al comunei nevizarea Hotărârii, întrucât s-au încălcat prevederile legale. Mai mult, deși un consilier din comisia economică s-a aflat în conflict de interese, totuși acesta a votat proiectul de buget.

Primar,

CRETU VAȘILICA



Compartiment financiar contabil,

GRECU CRISTINA ELENA *Crecu*

BOGDAN MARIA *Bogdan*

R E F E R A T
privind nelegalitatea Hotararii Consiliului Local
al comunei Dobreni nr. 9/21.02.2024

În conformitate cu prevederile 140 alin. (3) coroborat cu, art. si art. 243 alin.(1) lit.a) din Ordonanța de Urgența a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, depun prezentul referat de nelegalitate a actului administrativ HCL al comunei Dobreni nr. 9/21.02.2024.

Art. 140, Semnarea și contrasemnarea hotărârilor consiliului local

alin (3) „Secretarul general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale nu contrasemnează hotărârea în cazul în care consideră că aceasta este ilegală. În acest caz, în următoarea ședință a consiliului local, depune în scris și expune în fața acestuia opinia sa motivată, care se consemnează în procesul- verbal al ședinței.”

Articolul 243 - Atribuțiile secretarului general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale

(1) Secretarul general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale îndeplinește, în condițiile legii, următoarele atribuții:

a) avizează proiectele de hotărâri și contrasemnează pentru legalitate dispozițiile primarului, respectiv ale președintelui consiliului județean, hotărârile consiliului local, respectiv ale consiliului județean, după caz;

Astfel arat ca HCL nr 9/21.02.2024 a fost adoptata cu incalcarea dispozitiilor legale in vigoare, expuse in cele ce urmeaza :

La dezbaterea proiectului de hotarare în cadrul ședinței extraordinare a consiliului local din data de 21.02.2024, **consilierii locali au aprobat prin amendament modificarea proiectului de buget supus aprobarii, prin trecerea în „Fondul de rezerva bugetara la dispozitia consiliului local” a sumei de 311 mii din sumele alocate comunei Dobreni pentru Titlul II - Cheltuieli materiale si prestari servicii a Sectiunii de Functionare din bugetul anului 2024.**

Legea nr 273/2006 privind finantele publice locale la art. 36 „Fondul de rezerva bugetara” prevede :

(1) În bugetele locale se înscrie fondul de rezervă bugetară la dispoziția consiliului local, județean și a Consiliului General al Municipiului București, precum și a sectoarelor municipiului București, după caz, **în cotă de până la 5% din totalul cheltuielilor.** Acesta se utilizează la propunerea ordonatorilor principali de credite, pe bază de hotărâri ale consiliilor respective, pentru finanțarea unor cheltuieli urgente sau neprevăzute apărute în cursul exercițiului

bugetar, pentru înlăturarea efectelor unor calamități naturale, precum și pentru acordarea unor ajutoare către alte unități administrativ-teritoriale din România aflate în situații de extremă dificultate sau către unități administrativ-teritoriale din statele vecine aflate în stare de conflict armat sau afectate de fluxul de persoane care provin din zona conflictului armat din Ucraina, la solicitarea acestora sau din proprie inițiativă.

În acest sens Compartimentul financiar contabilitate din cadrul Primăriei comunei Dobreni, prin referatul nr. 602/23.02.2024 au detaliat prevederile legale fiscale în vigoare, încălcate prin modificarea și aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2024 al comunei Dobreni în ședința consiliului local din data de 21.02.2024. .

Totodată consilierii locali au propus alocarea unei sume de 30 mii lei pentru cap. Cultura recreere și religie solicitând compartimentului de contabilitate să înființeze cont pentru sport, astfel ca banii alocați în contul respectiv să asigure susținerea echipei de fotbal din comuna Dobreni, înființată și administrată de un consilier local care a participat atât la ședințele pe comisii privind aprobarea bugetului cât și la ședința în plen participând la votarea bugetului.

Incalcând astfel art 228 alin 1, lit. c și alin. 2 din OUG 57/2019 privind Codul administrativ

Art. 228 Regimul general aplicabil conflictului de interese pentru aleșii locali.

(1) Alesul local aflat în conflict de interese în condițiile prevăzute de cartea I titlul IV din Legea nr. 161/2003, cu modificările și completările ulterioare, are obligația să se abțină de la emiterea sau participarea la emiterea ori adoptarea actului administrativ, de la încheierea sau participarea la încheierea actului juridic respectiv, care ar putea produce un folos material pentru sine sau pentru:

c) o societate la care deține calitatea de asociat unic ori funcția de administrator sau de la care obține venituri;

(2) În exercitarea funcției, consilierul local sau consilierul județean aflat în una dintre situațiile prevăzute la alin. (1) are obligația să anunțe la începutul ședinței consiliului local, respectiv a consiliului județean interesul personal pe care îl are la adoptarea hotărârii respective, anunț care se consemnează în mod obligatoriu în procesul-verbal al ședinței.

Consilierii locali ai comunei Dobreni au formulat amendamente, la proiectul de hotărâre privind aprobarea bugetului pentru anul 2024 al comunei, chiar în plenul ședinței, și deși s-au formulat amendamente pe diverse capitole din bugetul local acestea au fost cuprinse într-un singur amendament fără motivare, fără a fi înregistrat, fără semnatura consilierilor care au propus acest amendament și predat secretarului general după ședința, de fapt amendamentul depus fiind procesul verbal al ședinței comisiei de specialitate, astfel s-au încălcat următoarele prevederi :

OUG nr 57/2019 privind Codul administrativ, art. 139 alin (12) Adoptarea hotărârilor consiliului local

(12) Dacă în urma dezbaterilor din ședința consiliului local se impun modificări de fond în conținutul proiectului de hotărâre, la propunerea primarului, a secretarului sau a consilierilor locali și cu acordul majorității consilierilor locali prezenți, președintele de

ședință retransmite proiectul de hotărâre, în vederea reexaminării de către inițiator și de către compartimentele de specialitate.

Ordinul Ministerului Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației nr. 25/2021 - Anexa nr. 2 privind Modelul orientativ al regulamentului de organizare și funcționare al Consiliului Local la art. 27 prevede :

(13) Asupra proiectelor de hotărâri au loc dezbateri generale și pe articole, consilierii locali, precum și ceilalți inițiatori prezenți la ședință putând formula amendamente de fond sau de formă.

(14) Amendamentele se formulează în scris și se pot depune de către primar, oricare dintre consilierii locali, un grup de consilieri locali sau o comisie de specialitate. Inițiatorul unui amendament îl poate retrage sau poate renunța la susținerea acestuia, în orice moment. În acest caz, amendamentul nu se mai supune la vot.

(15) Pentru a putea fi dezbătut amendamentul, acesta trebuie depus la secretarul general cel mai târziu în ziua ședinței consiliului local.

(16) Amendamentele la proiectele de hotărâri ale consiliului local se transmit în formă scrisă și conțin următoarele elemente, potrivit anexei nr. 10 la prezentul regulament:

- a) inițiatorul sau inițiatorii;
- b) numărul de înregistrare și titlul proiectului de hotărâre a consiliului local pentru care se depune amendamentul;
- c) tipul amendamentului: modificare sau completare;
- d) textul inițial;
- e) textul amendamentului formulat;
- f) motivația amendamentului;
- g) semnătura persoanei care propune amendamentul.

(17) Secretarul general numerotează amendamentele depuse pentru fiecare proiect de hotărâre a consiliului local în ordine crescătoare a articolelor din cadrul proiectului de hotărâre a consiliului local. Secretarul general numerotează amendamentele depuse ținând cont de ordinea textelor asupra cărora se formulează amendamente în cadrul proiectului de hotărâre a consiliului local. În cazul în care două sau mai multe amendamente se referă la același text din cadrul proiectului de hotărâre a consiliului local, acestea se numerotează în ordinea în care au fost primite de către secretarul general.

Acest fapt este în dezacord cu prevederile legislației fiscale în vigoare, fiind adoptată o nouă formă față de cea inițială, fără a avea raportul compartimentului de specialitate din cadrul aparatului de specialitate al primarului.

Orice amendament adus unui proiect de hotărâre trebuie să respecte aceleași reguli și procedura aplicată proiectului inițial așa cum prevede Legea 52/2003 privind transparența decizională.

În situația de față nu a fost dată posibilitatea de a se formula propuneri în condițiile legii, neoferindu-se posibilitatea și oportunitatea aparatului de specialitate al primarului de identificare a unui cadru legal, adoptându-se astfel un act administrativ nelegal.

Fără de toate acestea proiectul de hotărâre ar fi trebuit retransmis, către inițiator și compartimentul de specialitate, pentru reexaminare.

Bugetul fiind o legătură dintre mobilizarea fondurilor și atingerea scopurilor și a obiectivelor, dând posibilitatea de a stimula analiza programată pentru care se realizează

cheltuielile. Bugetul exprima politicile adoptate de catre fiecare autoritate locala, elaborate pe baza alegerii scopurilor, obiectivelor si prioritatilor determinand caile pentru a le atinge.

Acesta este motivul pentru care nu voi contrasemna de legalitate hotararea si voi sesiza in acest sens Institutia Prefectului judetului Neamt.

Anexez Referatul primarului si al compartimentului de specialitate nr. 602/23.02.2024, privind nelegalitatea modificarii si aprobarii bugetului de venituri si cheltuieli pe anul 2024 al comunei Dobreni.

Cu stima

Secretar General
Petrescu Sanda Daniela



ROMÂNIA



PRIMĂRIA COMUNEI DOBRENI
NR. INTRARE - IESIRE: 768
din 07.03 anexa 2024

SECRETAR
GENERAL
[Signature]

NECLASIFICAT

MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
INSTITUȚIA PREFECTULUI – JUDEȚUL NEAMȚ

Nr. 2126; 2667

Data: 19.02.2024

SERVICIUL VERIFICAREA LEGALITĂȚII ACTELOR,
CONTENCIOS ADMINISTRATIV ȘI PROCESE ELECTORALE
Compartimentul Verificarea Legalității Actelor, Contencios Administrativ și Procese Electorale

Către,
PRIMĂRIA COMUNEI DOBRENI
- Doamnei Primar, Vasilica CREȚU -
- Doamnei Secretar General, Sanda Daniela PETRESCU -
- cu privire la exercitarea controlului de legalitate -

Spre știință:

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI DOBRENI

OBIECT:

Procedură prealabilă la Hotărârea Consiliului local al comunei Dobreni nr. 9 din 21.02.2024 privind aprobarea bugetului local de venituri și cheltuieli al comunei Dobreni pe anul 2024.

ASPECTE DE NELEGALITATE:

1. Autoritatea deliberativă a administrației publice locale a comunei Dobreni a omis aprobarea anexei privind numărul de personal, permanent și temporar, precum și fondul de salariilor de bază.

2. De asemenea, consilierii locali ai comunei Dobreni au formulat, în plenul ședinței extraordinare din 21 februarie a.c., la proiectul de hotărâre privind aprobarea bugetului local de venituri și cheltuieli al comunei Dobreni pe anul 2024, o serie de amendamente la diverse capitole ale bugetului local, însă fără respectarea procedurii stipulată în cuprinsul prevederilor art. 27 alin. (13) – (20) din Ordinul ministrului Dezvoltării, Lucrărilor publice și Administrației nr. 25/2021.

Astfel, pentru a putea fi dezbătute amendamentele, acestea se formulează în scris, conținând elementele prevăzute în cuprinsul articolului 27 alin. (16) din Ordinul nr. 25/2021 și în forma prevăzută la anexa nr. 10 din același ordin și se depun la secretarul general al comunei cel mai târziu în ziua ședinței consiliului local.

În timpul dezbaterilor se pot formula doar amendamente verbale care să vizeze corelări tehnico-legislative, gramaticale

sau lingvistice la proiectul de hotărâre respectiv, asupra cărora inițiatorul are dreptul de a exprima un punct de vedere.

3. Totodată, în plenumul ședinței din 21.02.2024, aleșii locali ai comunei Dobreni au aprobat printr-un amendament fără respectarea procedurii prevăzută la pct. 2 din prezenta corespondență, modificarea bugetului local cu privire la rezerva bugetară, care este în cotă de până la 5% din totalul cheltuielilor și se utilizează la propunerea ordonatorului principal de credite, pe bază de hotărâri ale consiliilor locale.

NORME LEGALE ÎNCĂLCATE:

- art. 26 alin. (4) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

- art. 27 alin. (13) – (18) din Ordinul ministrului Dezvoltării, Lucrărilor publice și Administrației nr. 25/2021 privind Modelul orientativ al regulamentului de organizare și funcționare al consiliului local, cu modificările ulterioare coroborat cu art. 138 alin. (12) și art. 139 alin. (12) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

- art. 36 alin. (1) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale;

- art. 57 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

MĂSURI PENTRU INTRAREA ÎN LEGALITATE:

inițierea unui proiect de hotărâre pentru modificarea și completarea actului administrativ supus verificării de legalitate, respectiv a Hotărârii nr. 9/2024.

TERMEN:

prima ședință de consiliu local, organizată după primirea prezentei corespondențe.

CONSECINȚE:

sesizarea instanței de contencios administrativ competentă.

PREFECT,
Vasile – Adrian NIȚĂ

