

ROMANIA
JUDETUL NEAMT
COMUNA DOBRENI

HOTĂRÂREA
Nr. 9 din 21.02.2024
privind aprobarea bugetului local de venituri și cheltuieli
al comunei Dobreni pe anul 2024

Consiliul local al comunei Dobreni, judetul Neamt ;

Având în vedere - raportul de specialitate nr. 379/05.02.2024 întocmit și înaintat de Compartimentul Financiar Cntabilitate al Primăriei comunei Dobreni ;

- Lista de investitii cu nr. 381/05.02.2024 întocmit și înaintat de Compartimentul Financiar Cntabilitate al Primăriei comunei Dobreni

- prevederile Legii nr. 273/2006 - privind finanțele publice locale cu modificările și completările ulterioare;

- Legea nr 421/2023 privind bugetul de stat pe anul 2024

- Adresa AJFP Neamt nr. 909/10.01.2024 privind repartizarea sumelor defalcate din TVA pentru echilibrarea bugetelor locale ;

- Adresa AJFP Neamt nr. 1012/11.01.2024 privind repartizarea sumelor defalcate din TVA finantarea cheltuielilor descentralizate la nivelul localitatilor;

- Avizele emise „Favorabil” de comisiile de specialitate din cadrul Consiliului local al comunei Dobreni.

În temeiul dispozițiilor OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, Sectiunea 3 „Mandatul, rolul si atributiile consiliului local”, art.129, alin. (1), alin.(2), lit. b) si alin.(4), lit a) art. 139, alin.(3), lit. a) precum si ale art. 196, alin.(1), lit. a);

HOTĂRÂȘTE:

Art.1 Se aprobă - SECTIUNEA DE FUNCTIONARE, aferenta bugetului local de venituri si cheltuieli al comunei Dobreni pe anul 2024, conform ANEXEI nr. 1 care face parte integrantă din prezenta hotărare.

Art.2. Se aprobă - SECTIUNEA DE DEZVOLTARE aferenta bugetului local de venituri si cheltuieli al comunei Dobreni pe anul 2024, conform ANEXEI nr. 2, care face parte integrantă din prezenta hotărare.

Art.3. Se aprobă LISTA OBIECTIVELOR DE INVESTITII aferenta bugetului local de venituri si cheltuieli pe anul 2024, conform ANEXEI nr. 3, care face parte integrantă din prezenta hotărare.

Art.5. Primarul comunei Dobreni, în calitate de ordonator principal si Biroul financiar, contabilitate, taxe locale si impozite din cadrul Primăriei comunei Dobreni vor lua măsurile necesare pentru ducerea la îndeplinire a prevederile prezentei hotărâri

Art.6. Prezenta hotărâre se comunică prin intermediul secretarului general al comunei Dobreni în termenul prevăzut de lege, Instituției Prefectului – Județul Neamt și se aduce la cunoștință publică.

**Președinte de ședință
Ariton Vasile**



**Avizat pentru legalitate
Secretar General,
Petrescu Sanda Daniela**

Total consilieri locali in functie: 10, Prezent: 10 -Voturi: Pentru 10, Impotriva: 0, Abtineri: 0

R E F E R A T
privind nelegalitatea Hotararii Consiliului Local
al comunei Dobreni nr. 9/21.02.2024

În conformitate cu prevederile 140 alin. (3) coroborat cu, art. si art. 243 alin.(1) lit.a) din Ordonanța de Urgența a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, depun prezentul referat de nelegalitate a actului administrativ HCL al comunei Dobreni nr. 9/21.02.2024.

Art. 140, Semnarea și contrasemnarea hotărârilor consiliului local

alin (3) „Secretarul general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale nu contrasemnează hotărârea în cazul în care consideră că aceasta este ilegală. În acest caz, în următoarea ședință a consiliului local, depune în scris și expune în fața acestuia opinia sa motivată, care se consemnează în procesul- verbal al ședinței.”

Articolul 243 - Atribuțiile secretarului general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale

(1) Secretarul general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale îndeplinește, în condițiile legii, următoarele atribuții:

a) avizează proiectele de hotărâri și contrasemnează pentru legalitate dispozițiile primarului, respectiv ale președintelui consiliului județean, hotărârile consiliului local, respectiv ale consiliului județean, după caz;

Astfel arat ca HCL nr 9/21.02.2024 a fost adoptata cu incalcarea dispozitiilor legale in vigoare, expuse in cele ce urmeaza :

La dezbaterea proiectului de hotarare în cadrul ședinței extraordinare a consiliului local din data de 21.02.2024, **consilierii locali au aprobat prin amendament modificarea proiectului de buget supus aprobarii, prin trecerea în „Fondul de rezerva bugetara la dispozitia consiliului local” a sumei de 311 mii din sumele alocate comunei Dobreni pentru Titlul II - Cheltuieli materiale si prestari servicii a Sectiunii de Functionare din bugetul anului 2024.**

Legea nr 273/2006 privind finantele publice locale la art. 36 „Fondul de rezerva bugetara” prevede :

(1) În bugetele locale se înscrie fondul de rezervă bugetară la dispoziția consiliului local, județean și a Consiliului General al Municipiului București, precum și a sectoarelor municipiului București, după caz, **în cotă de până la 5% din totalul cheltuielilor.** Acesta se utilizează la propunerea ordonatorilor principali de credite, pe bază de hotărâri ale consiliilor respective, pentru finanțarea unor cheltuieli urgente sau neprevăzute apărute în cursul exercițiului bugetar, pentru înlăturarea efectelor unor calamități naturale, precum și pentru

acordarea unor ajutoare către alte unități administrativ-teritoriale din România aflate în situații de extremă dificultate sau către unități administrativ-teritoriale din statele vecine aflate în stare de conflict armat sau afectate de fluxul de persoane care provin din zona conflictului armat din Ucraina, la solicitarea acestora sau din proprie inițiativă.

În acest sens Compartimentul financiar contabilitate din cadrul Primăriei comunei Dobreni, prin referatul nr. 602/23.02.2024 au detaliat prevederile legale fiscale în vigoare, încălcate prin modificarea și aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2024 al comunei Dobreni în ședința consiliului local din data de 21.02.2024. .

Totodată consilierii locali au propus alocarea unei sume de 30 mii lei pentru cap. Cultura recreere și religie solicitând compartimentului de contabilitate să înființeze cont pentru sport, astfel ca banii alocați în contul respectiv să asigure susținerea echipei de fotbal din comuna Dobreni, înființată și administrată de un consilier local care a participat atât la ședințele pe comisii privind aprobarea bugetului cât și la ședința în plen participând la votarea bugetului.

Încalcare astfel art 228 alin 1, lit. c și alin. 2 din OUG 57/2019 privind Codul administrativ

Art. 228 Regimul general aplicabil conflictului de interese pentru aleșii locali.

(1) Alesul local aflat în conflict de interese în condițiile prevăzute de cartea I titlul IV din Legea nr. 161/2003, cu modificările și completările ulterioare, are obligația să se abțină de la emiterea sau participarea la emiterea ori adoptarea actului administrativ, de la încheierea sau participarea la încheierea actului juridic respectiv, care ar putea produce un folos material pentru sine sau pentru:

c) o societate la care deține calitatea de asociat unic ori funcția de administrator sau de la care obține venituri;

(2) În exercitarea funcției, consilierul local sau consilierul județean aflat în una dintre situațiile prevăzute la alin. (1) are obligația să anunțe la începutul ședinței consiliului local, respectiv a consiliului județean interesul personal pe care îl are la adoptarea hotărârii respective, anunț care se consemnează în mod obligatoriu în procesul-verbal al ședinței.

Consilierii locali ai comunei Dobreni au formulat amendamente, la proiectul de hotărâre privind aprobarea bugetului pentru anul 2024 al comunei, chiar în plenul ședinței, și deși s-au formulat amendamente pe diverse capitole din bugetul local acestea au fost cuprinse într-un singur amendament fără motivare, fără a fi înregistrat, fără semnatura consilierilor care au propus acest amendament și predat secretarului general după ședința, de fapt amendamentul depus fiind procesul verbal al ședinței comisiei de specialitate, astfel s-au încălcat următoarele prevederi :

OUG nr 57/2019 privind Codul administrativ, art. 139 alin (12) Adoptarea hotărârilor consiliului local

(12) Dacă în urma dezbaterilor din ședința consiliului local se impun modificări de fond în conținutul proiectului de hotărâre, la propunerea primarului, a secretarului sau a consilierilor locali și cu acordul majorității consilierilor locali prezenți, președintele de ședință retransmite proiectul de hotărâre, în vederea reexaminării de către inițiator și de către compartimentele de specialitate.

Ordinul Ministerului Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației nr. 25/2021 - Anexa nr. 2 privind Modelul orientativ al regulamentului de organizare și funcționare al Consiliului Local la art. 27 prevede :

(13) Asupra proiectelor de hotărâri au loc dezbateri generale și pe articole, consilierii locali, precum și ceilalți inițiatori prezenți la ședință putând formula amendamente de fond sau de formă.

(14) Amendamentele se formulează în scris și se pot depune de către primar, oricare dintre consilierii locali, un grup de consilieri locali sau o comisie de specialitate. Inițiatorul unui amendament îl poate retrage sau poate renunța la susținerea acestuia, în orice moment. În acest caz, amendamentul nu se mai supune la vot.

(15) Pentru a putea fi dezbătut amendamentul, acesta trebuie depus la secretarul general cel mai târziu în ziua ședinței consiliului local.

(16) Amendamentele la proiectele de hotărâri ale consiliului local se transmit în formă scrisă și conțin următoarele elemente, potrivit anexei nr. 10 la prezentul regulament:

- a) inițiatorul sau inițiatorii;
- b) numărul de înregistrare și titlul proiectului de hotărâre a consiliului local pentru care se depune amendamentul;
- c) tipul amendamentului: modificare sau completare;
- d) textul inițial;
- e) textul amendamentului formulat;
- f) motivația amendamentului;
- g) semnătura persoanei care propune amendamentul.

(17) Secretarul general numerotează amendamentele depuse pentru fiecare proiect de hotărâre a consiliului local în ordine crescătoare a articolelor din cadrul proiectului de hotărâre a consiliului local. Secretarul general numerotează amendamentele depuse ținând cont de ordinea textelor asupra cărora se formulează amendamente în cadrul proiectului de hotărâre a consiliului local. În cazul în care două sau mai multe amendamente se referă la același text din cadrul proiectului de hotărâre a consiliului local, acestea se numerotează în ordinea în care au fost primite de către secretarul general.

Acest fapt este în dezacord cu prevederile legislației fiscale în vigoare, fiind adoptată o nouă formă față de cea inițială, fără a avea raportul compartimentului de specialitate din cadrul aparatului de specialitate al primarului.

Orice amendament adus unui proiect de hotărâre trebuie să respecte aceleași reguli și procedura aplicată proiectului inițial așa cum prevede Legea 52/2003 privind transparența decizională.

În situația de față nu a fost dată posibilitatea de a se formula propuneri în condițiile legii, neoferindu-se posibilitatea și oportunitatea aparatului de specialitate al primarului de identificare a unui cadru legal, adoptându-se astfel un act administrativ nelegal.

Fără de toate acestea proiectul de hotărâre ar fi trebuit retransmis, către inițiator și compartimentul de specialitate, pentru reexaminare.

Bugetul fiind o legătură dintre mobilizarea fondurilor și atingerea scopurilor și a obiectivelor, dând posibilitatea de a stimula analiza programată pentru care se realizează cheltuielile. Bugetul exprimă politicile adoptate de către fiecare autoritate locală, elaborate pe baza alegerii scopurilor, obiectivelor și priorităților determinând caile pentru a le atinge.

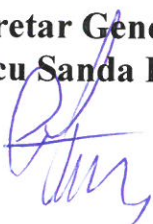
In consecinta consider ca Hotararea consiliului local nr. 9/21.02.2024 nu poate produce efecte, intrucat bugetul aprobat astfel incalca prevederile legale, acesta neputand fi validat in sistemul national de validare. Comuna Dobreni are obligatia de a transmite hotararea consiliului local privind aprobarea bugetului de venituri si cheltuieli pe anul 2024 intr-un format permis de sistemul Directiei Generale a Finantelor Publice care in prezent nu este respectat, impunandu-se reanalizarea si modificarea in mod corespunzator.

Acesta este motivul pentru care nu voi contrasemna de legalitate hotararea si voi sesiza in acest sens Institutia Prefectului judetului Neamt.

Anexez Referatul primarului si a compartimentului de specialitate nr. 602/23.02.2024, privind nelegalitatea modificarii si aprobarii bugetului de venituri si cheltuieli pe anul 2024 al comunei Dobreni.

Cu stima

Secretar General
Petrescu Sanda Daniela



PRIMĂRIA COMUNEI DOBRENI
NR. INTRARE - HESIRE 602
din 23.02.2024 anexa

REFERAT

Subsemnata CRETU VASILICA in calitate de primar si ordonator principal de credite, impreuna cu compartimentul financiar contabil, fac urmatoarele precizari, avandu-se in vedere cele mentionate in procesele verbale ale comisiilor juridic si economic in aprobarea proiectului de buget pentru anul bugetar 2024 :

La baza intocmirii proiectului de buget au stat prevederile Legii 273/2006 privind finanțele publice locale si HOTARAREA nr. 39 din 18 ianuarie 2024 privind modalitatea de decontare a cheltuielilor de transport pentru functionarii publici si personalul contractual din cadrul familiei ocupationale „Administratie” din aparatul de specialitate al primarilor comunelor.

Proiectele bugetelor locale se elaborează de către ordonatorii principali de credite, avându-se în vedere:

- a) prognozele principalilor indicatori macroeconomici și sociali pentru anul bugetar pentru care se elaborează proiectul de buget, precum și pentru următorii 3 ani, elaborate de organele abilitate;
- b) politicile fiscale și bugetare, naționale și locale;
- c) prevederile acordurilor de împrumuturi interne sau externe încheiate, ale memorandumurilor de finanțare sau ale altor acorduri internaționale, semnate și/sau ratificate;
- d) politicile și strategiile sectoriale și locale, precum și prioritățile stabilite în formularea propunerilor de buget;
- e) propunerile de cheltuieli detaliate ale ordonatorilor de credite din subordine;
- f) programele întocmite de către ordonatorii principali de credite în scopul finanțării unor acțiuni sau ansamblu de acțiuni, cărora le sunt asociate obiective precise și indicatori de rezultate și de eficiență; programele sunt însoțite de estimarea anuală a performanțelor fiecărui program, care trebuie să precizeze: acțiunile, costurile asociate, obiectivele urmărite, rezultatele obținute și estimate pentru anii următori, măsurate prin indicatori preciși, a căror alegere este justificată;
- g) programele de dezvoltare economico-socială în perspectivă ale unității administrativ-teritoriale, în concordanță cu politicile de dezvoltare la nivel național, regional, județean, zonal sau local.

Conținutul și structura bugetelor

(1) Veniturile și cheltuielile se grupează în buget pe baza clasificății bugetare aprobate de Ministerul Finanțelor Publice.

(2) Veniturile sunt structurate pe capitole și subcapitole, iar cheltuielile pe părți, capitole, subcapitole, titluri, articole, precum și alineate și paragrafe, după caz.

(3) Cheltuielile prevăzute în capitole și articole au destinație precisă și limitată.

(4) Secțiunile de funcționare și secțiunile de dezvoltare se utilizează pentru fundamentarea bugetelor locale și se aprobă ca anexe la acestea, respectiv:

a) secțiunea de funcționare cuprinde cheltuielile curente pentru realizarea atribuțiilor și competențelor stabilite prin lege, specifice fiecărei unități administrativ-teritoriale;

Cheltuielile curente sunt obligatorii și se referă la cheltuielile de personal, cheltuielile materiale și cu prestarea serviciilor, subvențiile și transferurile necesare realizării atribuțiilor și competențelor autorităților administrației publice locale, în condițiile legii.

b) secțiunea de dezvoltare cuprinde cheltuielile de capital.

Fondurile externe nerambursabile și împrumuturile interne și externe se cuprind în anexele la bugetele locale și se aprobă odată cu acestea.

Veniturile bugetelor locale sunt prevăzute în anexa nr. 1, iar cheltuielile acestora în anexa nr. 2 la prezenta lege.

Ordonatorii de credite au obligația de a angaja și de a utiliza creditele bugetare numai în limita prevederilor și destinațiilor aprobate, pentru cheltuieli strict legate de activitatea instituțiilor publice respective și cu respectarea dispozițiilor legale și răspund de:

- a) elaborarea și fundamentarea proiectului de buget propriu;
- b) urmărirea modului de realizare a veniturilor;
- c) angajarea, lichidarea și ordonanțarea cheltuielilor în limita creditelor bugetare aprobate și a veniturilor bugetare posibil de încasat;
- d) integritatea bunurilor aflate în proprietatea sau în administrarea instituției pe care o conduc;
- e) organizarea și ținerea la zi a contabilității și prezentarea la termen a situațiilor financiare asupra situației patrimoniului aflat în administrare și a execuției bugetare;
- f) organizarea sistemului de monitorizare a programului de achiziții publice și a programului de investiții publice;
- g) organizarea evidenței programelor, inclusiv a indicatorilor aferenți acestora;
- h) organizarea și ținerea la zi a evidenței patrimoniului, conform prevederilor legale;
- i) alte atribuții stabilite de dispozițiile legale.

Proiectul bugetului local, însoțit de raportul ordonatorului principal de credite și de contestațiile depuse de locuitori (după examinarea în prealabil), este supus aprobării autorităților deliberative, de către ordonatorul principal de credite. Autoritățile deliberative, în termen de maximum 10 zile de la data supunerii spre aprobare a proiectului de buget, se pronunță asupra contestațiilor și adoptă proiectul bugetului local, după ce acesta a fost votat pe capitole, subcapitole, titluri, articole, alineate, după caz, și pe anexe.

Avandu-se in vedere ca, in cadrul sedintei de consiliul local, presedintele de sedinta nu a prezentat spre a fi dezbatut proiectul de buget pe capitole, subcapitole, titluri, articole, alineate, după caz, și pe anexe in plenul sedintei, contest aprobarea bugetului local conform amendamentelor celor doua comisii, juridic si economic .

Descriu mai jos neregulile constatate prin diminuarea cheltuielilor sectiunii de functionare si anume:

La capitolul 51.02 Autoritati publice si actiuni externe:

Titlul I- Cheltuieli de personal

Subcapitolul 10.02.05 – din suma de 9 mii lei cat era prevazut in proiectul de buget pentru anul bugetar 2024 s-a diminuat cu suma de 9 mii lei , suma ce cuprindea **Cheltuielile de transport** pentru functionarii publici si personalul contractual din cadrul familiei ocupationale „Administratie” din aparatul de specialitate al primarilor comunelor si al institutiilor si serviciilor publice de interes local din comune, aprobate prin **HOTARAREA nr. 39 din 18 ianuarie 2024.**

Domnii consilieri au dat dovada de necunoastere a acestei hotarari.

Titlul II- Cheltuieli materiale si prestari servicii :

Subcapitolul 20.01.08- din suma de 90,53 mii lei cat era prevazut in proiectul de buget pentru anul bugetar 2024, a fost diminuata suma de 80 mii lei. Acest subcapitol reprezinta cheltuielile cu internetul, posta, telecomunicatii, radio, tv., iar diminuarea cu aceasta suma ne pune in imposibilitatea de a ne desfasura activitatea si de a ne onora contractele incheiate in anul anterior cu societatile de prestari servicii, de a trimite corespondenta si de a achita facturile restante.

Subcapitolul 20.01.09- din suma de 158 mii lei cat era prevazut in proiectul de buget pentru anul bugetar 2024, s-a diminuat suma de 100 mii lei.

Acest subcapitol reprezinta cheltuieli materiale si prestari servicii cu service-ul imprimantei, serviciul de audit public intern, contabilitate, registrul agricol, taxe si impozite, registratura, etc. iar diminuarea cu aceasta suma ne pune in imposibilitatea de a ne achita facturile restante si a ne desfasura activitatea in bune conditii, respectiv de a ne onora contractele incheiate in anul anterior cu societatile de prestari servicii.

Subcapitolul 20.12 - din suma de 59 mii lei cat era prevazut in proiectul de buget pentru anul bugetar 2024, a fost diminuata suma de 50 mii lei. Acest subcapitol reprezinta cheltuielile cu consultanta si expertiza, iar diminuarea cu aceasta suma ne pune in imposibilitatea de a ne desfasura activitatea si de a ne onora contractele incheiate in anul anterior, ba mai mult am platit cheltuielile de judecata catre executorii judecatoresti, dosare in care UAT Dobreni era obligata la plata cheltuielilor de judecata catre persoanele cu care s-a judecat si a pierdut procesele.

Pana in prezent, prin plata sumei de 12,50 mii lei, se depaseste suma ce a mai ramas la acest subcapitol pentru un an de zile (nu mai punem contractele incheiate cu avocatii pentru procesele aflate pe rol).

La capitolul 61.02- Ordine publica si siguranta nationala:

Titlul I- Cheltuieli de personal

Subcapitolul 10.02.05 – din suma de 2 mii lei cat era prevazut in proiectul de buget pentru anul bugetar 2024, s-a diminuat cu suma de 2 mii lei , suma ce cuprindea **Cheltuielile de transport** pentru functionarii publici si personalul contractual din cadrul familiei ocupationale „ Administratie ” din aparatul de specialitate al primarilor comunelor si al institutiilor si serviciilor publice de interes local din comune, aprobate prin **HOTARAREA nr. 39 din 18 ianuarie 2024.**

La capitolul 67.02- Cultura, recreere si religie:

Titlul II - Alte servicii in domeniul culturii, recreerii si religiei

Subcapitolul 67.02.50 – din suma de 70 mii lei cat era prevazut in proiectul de buget pentru anul bugetar 2024, s-a diminuat cu suma de 70 mii lei, suma ce cuprindea dotarea bibliotecii comunale, infiintare spatiu pentru recreere, etc.

Sumele retinute in valoare de 311 mii lei au fost aprobate prin procesul verbal al celor doua comisii reunite (amendamentele aprobate), juridic si economic, a fi trecute la **capitolul 50.04 –Fondul de rezerva bugetara la dispozitia autoritatilor locale.**

Conform articolului 36 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, in bugetele locale se înscrie fondul de rezervă bugetară la dispoziția consiliului local, în cotă de până la 5% din totalul cheltuielilor. Acesta se utilizează la propunerea ordonatorilor principali de credite, pe bază de hotărâri ale consiliilor respective, pentru finanțarea unor cheltuieli urgente sau neprevăzute apărute în cursul exercițiului bugetar, pentru înlăturarea efectelor unor calamități naturale, precum și pentru acordarea unor ajutoare către alte unități administrativ-teritoriale în situații de extremă dificultate, la cererea publică a primarilor acestor unități ori din inițiativă proprie.

Fondul de rezervă bugetară poate fi majorat în cursul anului, cu aprobarea consiliului local, din disponibilitățile de credite bugetare care nu mai sunt necesare până la sfârșitul anului. De asemenea, prin amendamentele mentionate in procesul verbal al celor doua comisii, din suma de 311 mii lei se propune trecerea unei sume de 30 mii lei la activitati sportive, capitolul 67.02.00.

Bugetul se aproba doar respectand amendamentele mentionate in procesul verbal, lucru ce m-a determinat sa intocmesc prezentul referat.

Consiliul local nu a tinut cont de cheltuielile care stau la baza bunei functionari a unitatii administrativ teritoriale si nici nu s-a consultat cu organele competente in intocmirea bugetului, necunoscand structura bugetului, legile care stau la baza elaborarii lui, actele normative in vigoare, astfel blocand buna functionare a institutiei.

Prin bugetele locale se cuprind și se aprobă, după caz, veniturile și creditele bugetare în structura clasificăției bugetare.

Creditele bugetare aprobate sunt autorizate pe durata exercițiului bugetar.

Cheltuielile de personal aprobate nu pot fi majorate prin virări de credite bugetare.

Virările de credite bugetare se pot efectua începând cu trimestrul al III-lea al anului bugetar.

Fac aceste mentiuni pentru a se avea in vedere, la aprobarea bugetului de catre domnii consilieri locali, respectarea legilor si a hotararilor in vigoare si propun secretarului general al comunei neavizarea Hotararii, intrucat s-au incalcat prevederile legale. Mai mult, desi un consilier din comisia economica s-a aflat in conflict de interese, totusi acesta a votat proiectul de buget.

Primar,

CRETU VASILICA



Compartiment financiar contabil,

GRECU CRISTINA ELENA *Greco*

BOGDAN MARIA *Bogdan*